

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI**

**CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI  
12 (dodici).**

**Per le seguenti FIGURE**

- **OPERATORE TECNICO GIARDINIERE IMPIANTISTA**

### **Premesse**

E'-COMUNE S.r.l., Società *in house providing* del Comune di Nuoro, rende noto che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata alla costituzione di rapporti di lavoro subordinato con contratto a tempo determinato, con durata di mesi 12 (dodici) per la figura di UN OPERATORE TECNICO GIARDINIERE IMPIANTISTA

E'-COMUNE S.r.l. seleziona il personale sulla base del regolamento che stabilisce, criteri e modalità per il reclutamento nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità. Il Regolamento è emanato in attuazione dell'art. 19, comma 2 del d.lgs 175/2016 pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Nuoro che controlla la società.

### **Articolo 1 - Descrizione della posizione professionale ricercata di operatore tecnico giardiniere impiantista**

- 1.1. Operatore tecnico addetto alle potature ad alto fusto, alle piantumazioni, alla messa in opera di giardini, impianti di irrigazione, palificazioni staccionate, nonché pulizia delle aree con sfalcio delle erbe infestanti;
- 1.2. Inquadramento contrattuale previsto: Il rapporto di lavoro verrà costituito mediante sottoscrizione di contratti individuali a tempo determinato con durata di mesi 12 (dodici), con specifica indicazione dell'orario di lavoro e della sua distribuzione. L'inquadramento previsto sarà 3° livello, ***area tutela e decoro del territorio*** del CCNL *FISE-ASSOAMBIENTE – IGIENE AMBIENTALE AZIENDE PRIVATE*.

### **Articolo 2 - Condizioni e sede di lavoro**

I diritti e i doveri del personale della società E'-COMUNE S.r.l. sono disciplinati dalla legge, dai contratti collettivi nazionali, dalle fonti normative in vigore e applicabili.

La sede di lavoro sarà Nuoro.

### **Articolo 4 - Requisiti tecnici, professionali e di esperienza maturata neces-**

### **sari per svolgere l'incarico in oggetto.**

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Competenze professionali come stabilite dal precedente Articolo 1
2. Esperienze professionali riferibili al profilo per cui si partecipa come stabilite dal precedente Articolo 1.

### **Articolo 5 - Domande e termine di presentazione**

Le domande di ammissione alla selezione, devono essere redatte secondo lo schema allegato (Allegato A).

Alla domanda, i candidati devono altresì allegare:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione (vedi Allegato B) rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
2. scheda anagrafica rilasciata dal centro per l'impiego di appartenenza;
3. curriculum vitae;
4. copia fotostatica fronte retro del documento di identità in corso di validità.
5. Copia dei titoli oggetto di valutazione.

Gli interessati entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 06 settembre 2019** dovranno far pervenire alla sede operativa di è-comune srl - Zir. Prato Sardo Via Pietrino Guiso Pilo n. 16, 08100Nuoro - un plico controfirmato sui lembi indirizzato **all'Amministratore Unico di "è-comune S.r.l."**.

Sul predetto plico, dovranno indicarsi il nome e l'indirizzo del mittente e dovrà apporsi la seguente dicitura: "DOMANDA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER GIARDINIERE"

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre la data e l'orario sopraindicati. E'-COMUNE S.r.l. non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi non imputabili a questa Società.

### **Articolo 6 – Commissione giudicatrice**

L'Amministratore unico di E'-COMUNE S.r.l. nomina, con propria determinazione, una Commissione giudicatrice, composta da membri in possesso di requisiti generali e specifici di competenza di merito, incaricata delle attività di reclutamento e selezione.

La Commissione opererà nel rispetto del REGOLAMENTO SULLE LINEE GUIDA PER IL RECLUTAMENTO E LA GESTIONE DEL PERSONALE di cui alla determinazione dell'amministratore unico del 14.12.2018 e pubblicato sul sito istituzionale del

comune di Nuoro dal 15.12.2018.

### **Articolo 7 – Procedura selettiva**

La Commissione giudicatrice opererà secondo le modalità indicate nel REGOLAMENTO SULLE LINEE GUIDA PER IL RECLUTAMENTO E LA GESTIONE DEL PERSONALE di cui alla determinazione dell'amministratore unico del 14.12.2018 e pubblicato sul sito del comune di Nuoro a far data dal 15.12.2018 attenendosi per la formazione della graduatoria ai seguenti criteri:

#### 7.1 Valutazione dei titoli

Nella valutazione dei titoli per la formazione della graduatoria la Commissione dovrà tener conto:

- a) Delle esperienze professionali documentabili con contratto di lavoro subordinato, di somministrazione o collaborazione, attestazione di contratti e lavori svolti per società pubbliche o private (da cui possa evincersi una durata contrattuale) riferibili al profilo per cui si partecipa come stabilite dal precedente Articolo 1; **fino a 40 punti**;
- Per attività lavorativa inferiore a due mesi: **punti 0**;
  - Per ogni mese di attività lavorativa superiore ai due mesi includendo nel computo anche la frazione di mese lavorativo purché pari o maggiore ai 15 giorni: **2 punto per ciascun mese fino a un massimo di 40 punti**;

b) titoli vari: **fino a 8 punti**;

I titoli vari ammissibili sono quelli in espreso indicati. I titoli vari sono sommabili tra loro, fino al raggiungimento di un punteggio complessivo massimo di 8 punti.

- Il possesso della patente di guida (punti non cumulabili tra essi)
  - categoria A: **punti 0,25**;
  - categoria B: **punti 0,50**;
  - categoria BE: **punti 0,75**;
  - categoria C: **punti 1**;
  - categoria CE: **punti 1,25**;
  - categoria D: **punti 1,50**;
  - categoria DE: **punti 2**;
- Attestati in corso di validità di formazione generale e specifica di cui all'Articolo 37 del D.lgs. N.81/08: **punti 1**
- Attestati in corso di validità di addetto al primo soccorso di cui all'Articolo 45 del D.lgs. N.81/08: **punti 2**
- Attestati in corso di validità di addetto alla prevenzione incendi di cui all'Articolo 46 del D.lgs. N.81/08: **punti 2**

- Attestati in corso di validità di preposto alla sicurezza D.lgs. N.81/08, accordo Stato-Regioni: **punti 2**
- Attestati in corso di validità di R.L.S per la sicurezza art. 37 D.lgs. N.81/08: **punti 3**
- Attestati in corso di validità di pratiche professionali specifiche **punti 5**

c) Del titolo di studio, **fino a 7 punti**;

- Licenza di scuola elementare: **punti 1;**
- Licenza di scuola media: **punti 4;**
- Diploma di scuola media superiore: **punti 7;**

I punti così determinati non sono cumulabili tra essi.

### 7.2 Prova pratica e/o orale

La Commissione, stilate le graduatorie di cui al precedente punto 7.1, procederà con le successive prove pratiche e orali attenendosi alle prescrizioni che seguono:

7.2.1 Per figura di OPERATORE TECNICO GIARDINIERE IMPIANTISTA di cui al precedente Articolo 1:

**TABELLA A**

<b>AREA</b>	<b>INQUADRAMENTO</b>
TUTELA E DECORO DEL TERRITORIO	3°B

**Per i profili professionali indicati in TABELLA A:**

Le prove teoriche e pratiche tenderanno ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere all'interno di E'-COMUNE S.r.l. La prova consisterà nello svolgimento di operazioni, lavori e compiti relativi il tipo di figura professionale ricercata.

La Commissione si dovrà esprimere con esito POSITIVO ovvero con esito NEGATIVO.

**Articolo 8 - Costituzione del rapporto di lavoro**

8.1 Al termine dei propri lavori la Commissione forma la relativa graduatoria e trasmette tutti gli atti della selezione all'Amministratore Unico per la successiva approvazione finale.

8.2 La graduatoria definitivamente approvata dall'Amministratore Unico viene pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Nuoro che controlla la società.

8.3 La graduatoria è valida esclusivamente per il profilo descritto nell'avviso di selezione e per un periodo massimo di 24 mesi dalla data di approvazione, salvo eventuale proroga, comunque motivata, da parte dell'Organo di Amministrazione e potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato o indeterminato degli idonei non vincitori e/o per la trasformazione delle assunzioni da tempo determinato a tempo indeterminato degli idonei vincitori.

8.4 La società, con provvedimento motivato, potrà decidere di non procedere ad alcuna assunzione.

8.5 La graduatoria degli idonei non costituisce, in ogni caso, impegno all'assunzione da parte della Società.

8.6 Le assunzioni saranno effettuate seguendo l'ordine di merito della graduatoria, previo accertamento da parte della società dei requisiti dichiarati nonché dell'idoneità psico-fisica attraverso visita medica pre-assuntiva, nel rispetto della disciplina legale e contrattuale ed entro i limiti vigenti al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

8.7 Ove il candidato, interpellato per l'assunzione in servizio a tempo indeterminato, vi rinunci formalmente ovvero non prenda servizio nel termine perentorio che gli venga assegnato dalla Società, sarà definitivamente escluso dalla graduatoria.

8.8 La rinuncia o la mancata presa di servizio per l'assunzione a tempo determinato non comporta esclusione dalla graduatoria.

8.9 L'assunzione definitiva è preceduta da un periodo di prova della durata indicata dalla normativa e dal Contratto Collettivo Nazionale.

### **Articolo 9 – Autotutela**

E' -COMUNE S.r.l. si riserva la facoltà di agire in autotutela per sospendere, modificare ed annullare la procedura di selezione e/o di non procedere ad alcuna assunzione in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa di qualsivoglia natura a titolo di compenso, di risarcimento, di indennità o di indennizzo.

### **Articolo 10 - Comunicazioni ai candidati**

Le comunicazioni ai candidati, compresa la comunicazione della data della prima prova scritta, del colloquio ed eventuali rinvii delle stesse, saranno effettuate mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Nuoro che controlla la società ed anche, considerato il carattere d'urgenza che la procedura richiede, per chiamata diretta.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

È escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte della Società.

### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali**

I dati che saranno acquisiti in esecuzione della presente selezione saranno trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/03 e per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati, con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito del procedimento di cui all'oggetto.

Con la presentazione della domanda di ammissione si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai soli fini della presente selezione.

### **Articolo 12 - Disposizioni generali**

E' -COMUNE S.r.l. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per i candidati possa sorgere alcuna pretesa o diritto.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate

tutte le clausole del presente avviso.

**Articolo 13 - Rinvio a norme**

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni in materia di concorsi.

Nuoro, 21 agosto 2019

L'Amministratore Unico

*Ing. Francesco Serra*