

AVVISO DI INDIZIONE

DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA

Avviso di indizione di una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria di candidati idonei alla quale riferirsi per l'eventuale assunzione con contratto a tempo pieno e determinato di N° 1 (UNO) profilo professionale di Responsabile Tecnico di Igiene Urbana e di Raccolta, Gestione e Trasporto di rifiuti urbani, Livello 8 del vigente CCNL Fise-Assoambiente. Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della società "in house" è-comune s.r.l. (<http://www.e-comune.it>), sul sito Istituzionale del Comune di Nuoro e sul portale del Reclutamento inPA.

L'AMMINISTRATORE UNICO

della è-comune s.r.l., società "in house" con capitale interamente pubblico detenuto in via esclusiva dal Comune di Nuoro, avente quale oggetto sociale l'esercizio di tutti i servizi pubblici locali indicati all'articolo 4 dell'atto costitutivo a rogito del Notaio Marco Puggioni di Nuoro datato 18.10.2018, avente repertorio n. 2246 e raccolta n. 1811, registrato a Nuoro il 23.10.2018 al n. 3398 serie 1T:

- in esecuzione della propria decisione n. 109 del 30.01.2024, con cui si è disposto di indire una procedura comparativa pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria di candidati idonei alla quale riferirsi per l'eventuale assunzione con contratto a tempo pieno e determinato di N° 1 (UNO) profilo professionale di Responsabile Tecnico di Igiene Urbana e di Raccolta, Gestione e Trasporto di rifiuti urbani, Livello 8 del vigente CCNL Fise-Assoambiente;

- visti gli articoli 19 del D.lgs. 175/2016, art. 35 comma 3, del D.lgs. n° 165/2001, ed art. 29 dello Statuto della società è-comune s.r.l., che prevedono per tutte le tipologie di assunzione, comprese le assunzioni con contratto a tempo indeterminato e determinato, l'obbligatorietà per le società in controllo pubblico di stabilire i criteri e le modalità di reclutamento del personale nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità nonché dei principi di economicità e di celerità di espletamento delle procedure, ed ancora, la garanzia dell'adozione di criteri oggettivi e trasparenti di selezione idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;

- visto il Regolamento delle assunzioni pubblicato sul sito internet della società (<http://www.e-comune.it>);

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE.

E' indetta una procedura comparativa pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria di candidati idonei alla quale riferirsi per l'eventuale assunzione con contratto a tempo pieno e determinato di N° 1 (UNO) profilo professionale di Responsabile Tecnico di Igiene Urbana e di Raccolta, Gestione e Trasporto di rifiuti urbani, Livello 8 del vigente CCNL Fise-Assoambiente. Si specifica espressamente, ora per allora, che dal presente avviso e dalla successiva formazione della graduatoria di candidati idonei non deriva in capo alla società é-comune s.r.l. alcuna obbligazione a stipulare un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato con il soggetto e/o i soggetti positivamente selezionati. L'assunzione di un Responsabile Tecnico costituisce atto discrezionale che la società è-comune s.r.l. si riserva di porre in essere in base a sue discrezionali valutazioni.

ART. 2 – OGGETTO DELLA SELEZIONE.

La procedura comparativa è finalizzata alla formazione di una graduatoria di candidati idonei alla quale riferirsi per l'eventuale assunzione con contratto a tempo pieno e determinato di N° 1 (UNO) profilo professionale di Responsabile Tecnico di Igiene Urbana e di Raccolta, Gestione e Trasporto di rifiuti urbani, Livello 8 del vigente CCNL Fise-Assoambiente.

Il compito richiesto al Responsabile Tecnico ricercato è quello di prestare la propria attività lavorativa subordinata a tempo pieno e determinato al fine di consentire alla società è-comune s.r.l. il corretto ed adeguato esercizio di tutti i servizi pubblici locali indicati all'articolo 4 dell'atto costitutivo a rogito del Notaio Marco Puggioni di Nuoro datato 18.10.2018, avente repertorio n. 2246 e raccolta n. 1811, registrato a Nuoro il 23.10.2018 al n. 3398 serie 1T, nonché quello di porre in essere tutte le azioni necessarie ad assicurare una corretta organizzazione e gestione della raccolta dei rifiuti ed una corretta cura e gestione dell'igiene urbana da parte della società in house, vigilando sulla corretta applicazione della normativa di riferimento e sul corretto ed adeguato esercizio dei servizi pubblici locali che in futuro il socio unico vorrà affidare alla società è-comune s.r.l..

Il Responsabile Tecnico dovrà svolgere la propria attività lavorativa in maniera effettiva e continuativa e dovrà operare in via condivisa, armonica, sinergica e congiunta con i Responsabili Tecnici già eventualmente in forza alla compagine è-comune s.r.l., in adempimento ed ottemperanza delle direttive e degli obiettivi indicati dall'amministratore unico e dal socio unico. Gli competeranno, in particolare, le seguenti attività:

- supervisione e coordinamento delle attività dei Coordinatori del Servizio, dei dipendenti amministrativi e dell'intero personale in forza alla è-comune s.r.l., con definizione dei piani e degli obiettivi, controllando periodicamente i risultati raggiunti; dovrà assicurare che le attività lavorative affidate alla sua supervisione siano condotte con i livelli di efficienza e qualità stabiliti;

- pianificazione e controllo di tutte le attività operative della Società, sia di quelle ordinarie, che di quelle derivanti da segnalazioni o da eventi e/o da richieste in emergenza o fuori convenzione o quando, per il loro espletamento, siano necessari interventi contemporanei di più processi o quando la loro durata superi un turno di lavoro;
- interazione con i preposti Uffici Tecnici del Comune di Nuoro e con l'Ufficio del controllo analogo del Comune di Nuoro nelle fasi di progettazione, implementazione e controllo dei servizi affidati alla società in house e degli eventuali nuovi da affidarsi;
- predisposizione degli atti e dei documenti di volta in volta necessari per l'indizione di eventuali gare relative all'approvvigionamento di beni e servizi;
- controllo e monitoraggio delle risorse umane a lui affidate, con correlata proposizione alla direzione societaria dei piani di formazione e di carriera del personale, in conformità con le politiche aziendali.

Il luogo di lavoro della figura ricercata è in Nuoro, Zona Industriale di Prato Sardo, via Pietrino Guiso Pilo n° 16, presso la sede operativa di è-comune s.r.l.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il Contratto individuale di lavoro eventualmente da stipularsi sarà a tempo pieno e determinato, con termine di durata negozialmente fissato in complessivi mesi 24 mesi. Gli elementi ed i parametri retributivi contrattuali da applicarsi saranno quelli stabiliti dal CCNL Fise-Assoambiente vigente con riguardo al Livello 8. È previsto un periodo di prova di durata pari a giorni 180.

ART. 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA.

Sono ammessi a partecipare alla procedura comparativa i candidati in possesso dei seguenti **requisiti e titoli generali:**

a) REQUISITI SOGGETTIVI:

1. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del presente bando;
2. Cittadinanza italiana ai sensi dell'articolo 38, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001 e D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174, articolo 1, comma 1, lettera b), ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. Godimento dei diritti civili e politici e non essere in particolare esclusi dall'elettorato attivo;
4. Possedere l'idoneità psicofisica incondizionata, specifica per le funzioni afferenti alla mansione professionale ricercata, consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere, anche solo parzialmente, l'espletamento in sicurezza, dei compiti e delle

funzioni attinenti il profilo oggetto della presente procedura. La società è-comune s.r.l. ha la facoltà di accertare, prima dell'assunzione e comunque in qualsiasi momento, il possesso dell'idoneità psicofisica attitudinale all'impiego del candidato idoneo eventualmente da assumersi;

5. Non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. Non essere stati interdetti dai pubblici uffici e non aver riportato condanne penali, anche ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., relative a fatti commessi negli ultimi 8 anni, per reati contro la personalità dello Stato, la pubblica amministrazione, la pietà dei defunti, l'ordine pubblico (con l'eccezione dei reati p. e p. dagli art. 414 e 415 del Codice Penale), l'incolumità pubblica (se commessi con dolo), l'ambiente (se commessi con dolo), la vita, la personalità individuale, la libertà personale, il patrimonio mediante violenza alle persone, il patrimonio mediante frode se a danno dello Stato o di altro ente pubblico o per il conseguimento di erogazioni pubbliche, per furto o per reati in materia di stupefacenti. Sono fatte a tal proposito salve le posizioni dei candidati che abbiano ottenuto una Sentenza di Riabilitazione avente ad oggetto i reati di cui alle condanne riportate;
7. Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o dal CCNL che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
8. Non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura e non avere procedimenti disciplinari pendenti oppure, in caso affermativo, indicare le sanzioni disciplinari riportate e i procedimenti disciplinari pendenti;
9. Non aver subito, negli ultimi 5 anni, l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011;
10. Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2003 al momento dell'assunzione;
11. Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo;
12. Essere in Possesso della patente di Categoria B.

b) REQUISITI SPECIFICI:

- 1) Diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al D.M. 03/11/1999 n. 509 (Lauree del vecchio ordinamento), oppure di Laurea specialistica (D.M. 509/1999) o di Laurea magistrale (D.M. 270/2004). Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di

scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte delle Autorità competenti.

- 2) Sussistenza dei requisiti di idoneità di cui agli articoli 11 e 12 del D.M. Ambiente 3 giugno 2014, n. 120, oltre che di quelli morali di cui all'articolo 10, comma 2, lettere a), c), d), f) ed i) del medesimo D.M. Ambiente 3 giugno 2014, n. 120.
- 3) Sussistenza dei requisiti di idoneità di cui al D.M. Ambiente 3 giugno 2014, n. 120, in relazione alle Categorie e Classi 1 D (trasporto rifiuti urbani e assimilati), 4 E (raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi), 5 E (raccolta e trasporto rifiuti speciali pericolosi) per le quali la società è-comune s.r.l. è iscritta all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali sulla base dei criteri stabiliti dal Comitato Nazionale dell'Albo.

Il possesso di tutti dei requisiti indicati alle lettere a) e b) del presente articolo, nessuno escluso, deve essere dichiarato ed attestato dal candidato mediante autocertificazione ai sensi di legge, da rendersi, a pena di esclusione, nel corpo della domanda di partecipazione, in conformità ai contenuti specificati nel Modulo A disponibile sul sito internet istituzionale della è-comune s.r.l. (<https://www.e-comune.it>).

Tutti i requisiti soggettivi e specifici indicati nel presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande e devono continuare a sussistere sia al momento dell'eventuale assunzione che per tutto l'arco temporale del rapporto di lavoro. Qualora risulti accertata la carenza e/o la difformità anche di uno solo dei requisiti richiesti, la Commissione esaminatrice potrà, in qualsiasi fase della selezione, procedere all'esclusione del candidato. Resta in facoltà della Commissione esaminatrice, richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di iscrizione e/o di svolgere idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato nella domanda di ammissione, nel curriculum formativo/professionale e nei titoli oggetto di valutazione. Qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante verrà escluso dalla procedura.

ART. 5 – CONTENUTI DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA.

Gli interessati alla selezione, a pena di esclusione, dovranno presentare la domanda di ammissione in carta semplice, la quale, deve essere datata, sottoscritta e redatta in conformità al Modulo A disponibile sul sito internet istituzionale di è-comune s.r.l. (<https://www.e-comune.it>).

Alla domanda, a pena di esclusione dalla procedura, devono allegarsi:

- a) il curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto recante le indicazioni utili a valutare il profilo del candidato;
- b) la copia fotostatica fronte retro del documento di identità in corso di validità;

La è-comune s.r.l. si riserva la facoltà di chiedere l'esibizione dei titoli oggetto di valutazione indicati in domanda.

A pena di esclusione, le domande di ammissione alla procedura comparativa dovranno essere inviate via pec all'indirizzo ecomune@pec.it e dovranno pervenire alla è-comune s.r.l., in uno con i relativi allegati, entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno 22 Marzo 2024.

La consegna di domanda e documenti nel rispetto del termine perentorio stabilito resta nella esclusiva responsabilità del candidato. I rischi derivanti dalla mancata consegna rimangono a completo ed esclusivo carico del candidato, da qualsiasi causa essi dipendano.

ART. 6 – CONTROLLI ED ISTRUTTORIA FORMALE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.

Le domande di ammissione verranno protocollate nell'ordine cronologico in cui perverranno. L'ammissione dei candidati sarà disposta previa istruttoria formale delle domande pervenute e della allegata documentazione da parte del RUP che verrà all'uopo nominato, consistente nella verifica di sussistenza formale dei requisiti ritenuti necessari ai fini della medesima ammissione alla procedura.

L'ammissione verrà comunicata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda.

La "non ammissione" per carenza dei requisiti oggettivi e soggettivi verrà comunicata a mezzo posta elettronica certificata, con specificazione dei motivi che hanno determinato l'esclusione. Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla procedura: a) l'omessa sottoscrizione della domanda di ammissione e/o del curriculum vitae e professionale; b) l'omessa trasmissione, in uno alla domanda, della copia fotostatica fronte retro del documento di identità in corso di validità. Il RUP potrà ricorrere al soccorso istruttorio nel caso in cui si tratti di rettificare e/o regolarizzare un dato fornito in maniera erronea.

ART. 7 – NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE. PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE E CRITERI DI COMPARAZIONE.

La società é-comune s.r.l., in persona dell'Amministratore Unico, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, provvederà con proprio atto a nominare una Commissione Esaminatrice composta da tre membri esperti, i quali, all'atto dell'accettazione, dovranno dichiarare l'insussistenza di cause ostative alla nomina e l'assenza di alcun profilo di incompatibilità. In seno alla Commissione verrà nominato un Presidente.

La Commissione provvederà ad operare la selezione:

- a) sulla base della valutazione dei *curricula*;
- b) sulla base della valutazione dell'esperienza lavorativa posseduta dai candidati nel settore di interesse (servizio di raccolta rifiuti, spazzamento meccanizzato e manuale, gestione piattaforme e/o isole ecologiche, etc.);
- c) sulla base della valutazione dell'attitudine dei candidati ad espletare le funzioni tecniche richieste.

I candidati ammessi dovranno sostenere un colloquio avente ad oggetto: le precedenti esperienze professionali e lavorative, le conoscenze normative, le conoscenze tecnico-professionali, gestionali e motivazionali correlate ai compiti lavorativi specificati al precedente articolo 2 ("Oggetto della selezione").

Le operazioni di valutazione della Commissione si fonderanno sui seguenti criteri:

- 1) Attribuzione di un massimo di 7 punti per il titolo di studio ed altri titoli accademici;
- 2) Attribuzione di un massimo di 10 punti per il precedente svolgimento di attività lavorativa analoga a quella ricercata, prestata presso Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza con le attività svolte dalla società è-comune;
- 3) Attribuzione di un massimo di 13 punti per precedenti incarichi professionali di responsabilità di progetto e/o di altri incarichi per funzioni specifiche e/o per le partecipazioni a gruppi di lavoro, commissioni, docenze, tutoraggio e/o per produzioni tecnico-scientifiche (pubblicazioni, elaborati tecnici, redazione di documenti istituzionali e documenti di lavoro) nel settore in cui la è-comune s.r.l. esplica la propria attività;
- 4) Attribuzione di un massimo di 10 punti per il giudizio complessivo sul *curriculum vitae et studiorum*.

TABELLA DI VALUTAZIONE

Titolo di studio ed altri titoli accademici	PUNTEGGIO MAX PUNTI 7
Laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea ai sensi dell'avviso, con votazione di 110 e 110 e lode	2

Laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea ai sensi dell'avviso, con votazione da 105 a 109/110	1.5
Dottorato di ricerca conseguito in materie e settori attinenti all'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	1,5
Stage per semestre in materie e settori attinenti all'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	0.3
Master conseguito, di I° livello, in materie e settori attinenti all'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	0.5
Master conseguito, di II° livello, in materie e settori attinenti all'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	1
Abilitazioni professionali in materie e settori attinenti all'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	1
Corsi di formazione (di durata almeno settimanale), a titolo e attinenti all'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	0.2

Attività lavorativa in settore attinente all'oggetto dell'avviso, prestata attraverso qualsiasi forma prevista dalla legge presso Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza con l'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.;	PUNTEGGIO MAX PUNTI 10
Attività lavorativa in settore attinente all'oggetto del presente avviso, prestata attraverso qualsiasi forma prevista dalla legge presso Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza con l'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.;	0.7 punti per anno
Attività lavorativa prestata come assegnatario di Borsa di studio presso Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza con l'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.;	0.3 punti per anno

Incarichi professionali di responsabilità di progetto e/o di altri incarichi per funzioni specifiche e/o per le partecipazioni a gruppi di lavoro, commissioni, docenze, tutoraggio e/o per produzioni tecnico-scientifiche (pubblicazioni, elaborati tecnici, redazione di documenti istituzionali e documenti di lavoro) nello specifico settore in cui la è-comune s.r.l. esplica la propria attività sociale	PUNTEGGIO MAX PUNTI 13
Incarichi di responsabilità in attività gestionali presso Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza con l'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	2 punti per anno di incarico
Incarichi di responsabilità di unità operativa presso Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza con l'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	1 punti per anno di incarico
Incarichi per partecipazione a commissioni di gara presso Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza con l'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	0.5 per incarico

Incarichi per partecipazione a gruppi di lavoro tecnico-scientifici presso Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutata per durata e attinenza con l'attività svolta dalla società è-comune s.r.l.	1 per incarico
Pubblicazioni scientifiche in riviste attinenti il settore in cui la è-comune s.r.l. svolge la propria attività sociale	1 punto per ciascuna pubblicazione
Elaborati tecnici, redazione di documenti istituzionali e documenti di lavoro per Enti pubblici e/o privati e/o altre pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati, valutati per l'attinenza con l'attività svolta dalla società è-comune	0.5 punti per ciascuno
Giudizio sul <i>curriculum vitae et studiorum</i>	PUNTEGGIO MAX 10 punti
Valutazione complessiva su qualità e attinenza del curriculum vitae al profilo richiesto, a giudizio insindacabile della Commissione	Max 10

Saranno ammessi al colloquio i candidati che riporteranno un punteggio minimo nella valutazione dei titoli pari a 24 punti.

Il colloquio avrà ad oggetto i titoli presentati ed il *curriculum vitae et studiorum*, le precedenti esperienze professionali e lavorative, le conoscenze normative e la valutazione della attitudine del candidato rispetto alle specifiche competenze tecniche richieste dal presente avviso, con discussione delle seguenti tematiche e materie: 1) Attività di programmazione e pianificazione delle diverse attività svolte dalla società è-comune; 2) Organizzazione del personale e delle attrezzature e loro utilizzo nelle diverse attività svolte dalla società è-comune.

La commissione predisporrà alcune schede, in numero superiore ai candidati ammessi a sostenere la prova orale, ciascuna contenente DUE (2) domande inerenti alle tematiche e materie previste dal presente avviso. Tali schede saranno poste ciascuna in una specifica cartella digitale numerata, il cui contenuto verrà visualizzato al candidato, attraverso concomitante condivisione dello schermo, solo dopo che lo stesso avrà scelto il numero della cartella.

Per la valutazione del suddetto colloquio/prova orale la Commissione si atterrà ai seguenti criteri:

- 1) Conoscenza teorica e ragionata degli argomenti e grado di approfondimento dei medesimi (punteggio da 0 a 30);
- 2) Capacità e chiarezza d'esposizione (punteggio da 0 a 30)

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene il punteggio di almeno 42/60.

Alla Commissione è riservata la facoltà di non procedere alla valutazione delle voci per le quali nel curriculum non siano state rese dal candidato, in modo chiaro, completo ed esaustivo, tutte le informazioni necessarie ad una corretta valutazione.

La convocazione per il colloquio avverrà via PEC, a cura della Commissione esaminatrice e/o del RUP nominato, all'indirizzo precisato nella domanda, con indicazione della data, del luogo e dell'ora. La Commissione potrà procedere alla valutazione anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta qualificata. La Commissione, all'esito della procedura comparativa, formerà una graduatoria di merito dei candidati idonei alla quale la società è-comune s.r.l. potrà riferirsi per l'eventuale assunzione con contratto a tempo pieno e determinato di N° 1 (UNO) profilo professionale di Responsabile Tecnico di Igiene Urbana e di Raccolta, Gestione e Trasporto di rifiuti urbani, Livello 8 del vigente CCNL Fise-Assoambiente.

La graduatoria formata all'esito della presente procedura di selezione ha durata di 36 mesi dalla data di approvazione, salvo eventuale proroga, comunque motivata, da parte dell'Organo di amministrazione, e potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato degli idonei e/o per la trasformazione delle assunzioni degli stessi idonei da tempo determinato a tempo indeterminato. Ove il candidato, interpellato per l'assunzione in servizio, vi rinunci formalmente ovvero non prenda servizio nel termine perentorio che gli verrà assegnato dalla Società è-comune s.r.l., sarà definitivamente escluso dalla graduatoria.

ART. 8 - AUTOTUTELA

La società é-comune s.r.l. si riserva di sospendere, modificare ed annullare in autotutela la presente procedura comparativa pubblica. Si riserva altresì la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della presente procedura comparativa, senza alcun indennizzo e/o ristoro spese e/o risarcimento per i candidati, anche ove valutati idonei ed inseriti nella graduatoria provvisoria e/o definitiva.

ART. 9 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati, compresa la comunicazione della data del colloquio, saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata agli indirizzi che i candidati avranno indicato nella domanda di ammissione. Le tipologie di comunicazioni di cui sopra hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. È escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte della Società.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti in esecuzione della presente selezione saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03 e ss. mm. e ii. e per il periodo strettamente necessario per il loro utilizzo, con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito del procedimento di cui all'oggetto. Lo stesso

trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. Con la presentazione della domanda di ammissione si intenderà espressamente concessa da ogni candidato l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali.

ART. 11 – DISPOSIZIONI GENERALI

La società é-comune srl. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per i candidati possa sorgere alcuna pretesa o diritto. Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate dai candidati, ad ogni effetto di legge, tutte le clausole di cui al presente avviso.

ART. 12 – RINVIO A NORME

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Il testo del presente avviso ed il Modulo A al medesimo allegato sono disponibili sul sito internet istituzionale della è-comune s.r.l. (<https://www.e-comune.it>). Per eventuali chiarimenti e informazioni sul procedimento gli interessati possono rivolgersi all'Ingegnere Francesco Serra, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00, presso la sede sociale operativa ubicata in Nuoro, Zona Industriale di Prato Sardo, via Pietrino Guiso Pilo n° 16, indirizzo mail francesco.serra@e-comune.it, telefono 0784/295071.

Nuoro, 5 Febbraio 2024.

L'Amministratore Unico
Avv. Paolo Raffaele Tuffu

